



Colegiul Național „Liviu Rebreanu” Bistrița

Str. B-dul Republicii nr. 8 cod poștal 420057

Tel./Fax: 0263-231.112

Web: www.cnlr.ro, e-mail: rebreanu@cnlr.ro



Nr. înregistrare: 3791/30.10.2018

SOLICITARE DE OFERTE

Colegiul National Liviu Rebreanu cu sediul în Bistrița , B-dul Republicii nr. 8, în calitate de autoritate contractantă intenționează să achiziționeze prin procedura – achiziție directă următoarele produse:

MATERIALE ÎNTREȚINERE ȘI CURĂȚENIE

Denumire	Cantitate	UM
MATURĂ	100	BUC
MOP BUMBAC	150	BUC
SACI PE 1400X1000X0.12MM	400	BUC
MĂNER LEMN MOP	150	BUC
SET SPĂLAT WC	50	SET
SAC MENAJER 50X48CM 25L 20BUC/ROLĂ	30	SET
MĂNUȘI MENAJ MĂRIMEA M	100	BUC
MĂNUȘI MENAJ MARIMEA L	100	BUC

Procedura aplicată pentru demararea achiziției este cumpărare directă, în conformitate cu art. 7, alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

- Sursa de finanțare este bugetul local.
- Valoarea estimată a achiziției:
 - 3260 lei, fără TVA.

Pentru detalii referitoare la materialele de întreținere și curățenie vă rugăm să-l contactați pe administratorul de patrimoniu al instituției, dl. Dan Lazăr, telefon: 0751-060291, e-mail: lazardan18@yahoo.com.

Operatorii economici interesați de această achiziție sunt rugați să publice ofertele în Catalogul de produse al ofertanților din Sistemul electronic de achiziții publice (SEAP), până la data de 01 noiembrie 2018, ora 10:00.

Operatorii economici care au postat oferta în catalogul SEAP sunt rugați să anunțe în scris achizitorul pe adresa de e-mail: rebreanu@cnlr.ro, până cel târziu în data de 01 noiembrie 2018, ora 10:00.

Ofertanții trebuie să respecte următoarele cerințe:

- să nu depășească prețul estimat, fără TVA.



Colegiul Național „Liviu Rebreanu” Bistrița

Str. B-dul Republicii nr. 8 cod poștal 420057

Tel./Fax: 0263-231.112

Web: www.cnlr.ro, e-mail: rebreanu@cnlr.ro



- Criteriul de atribuire: prețul cel mai mic.
- Prețurile vor include transportul produselor la sediul beneficiarului. Nu vor fi percepute taxe suplimentare pentru transportul produselor la Bistrița.
- Recepția produselor se va face la sediul autorității contractante.
- Plata se va face cu O.P., în contul de trezorerie al furnizorului.

Întocmit,
Informatician
Marius Zăvoian

DIRECTOR,
prof. Susana GĂLĂȚAN

