

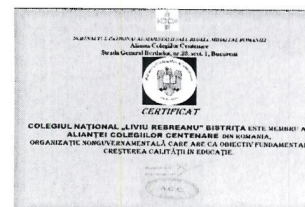


Colegiul Național „Liviu Rebreanu” - Bistrița

B-dul Republicii Nr. 8 Cod 420057

Tel./Fax: 0263-231.112

E-mail: rebreanu@cnlr.ro



Nr. înregistrare: 2920 / 27.11.2017

SOLICITARE DE OFERTE

Colegiul National Liviu Rebreanu cu sediul în Bistrița , B-dul Republicii nr. 8, în calitate de autoritate contractantă intenționează să achiziționeze prin procedura – achiziție directă următoarele produse:

MATERIALE CURĂȚENIE

DENUMIREA PRODUSULUI	UM.	CANTITATEA
MATURA	Buc.	150
MOP MICROFIBRA	Buc.	280
GALEATA CU STORCĂTOR 12L	Buc.	100
FARAS PLASTIC	Buc.	100
COADA LEMN	Buc.	100
SET ȘPALT WC	Buc.	50
COS HÂRTIE	Buc.	200
LAVETE	Buc.	300
SACI MENAJ	Set	30
SODA CALCINATA	Buc.	100
DETERGENT 8 KG	Buc.	25

Procedura aplicată pentru demararea achiziției este cumpărare directă, în conformitate cu art. 7, alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

- Sursa de finanțare este bugetul local.
- Valoarea estimată a achiziției:
 - 6000 lei fără TVA inclus.

Pentru detalii referitoare la materialele de curățenie vă rugăm să-l contactați pe administratorul de patrimoniu al instituției, dl. Dan Lazăr, telefon: 0751-060291, e-mail: lazardan18@yahoo.com.

Operatorii economici interesați de această achiziție sunt rugați să publice ofertele în Catalogul de produse al ofertanților din Sistemul electronic de achiziții publice (SEAP), până la data de 04 decembrie 2017, ora 10:00.

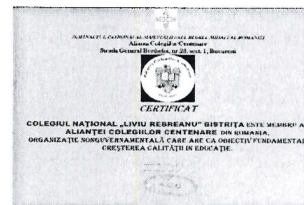


Colegiul Național „Liviu Rebreanu” - Bistrița

B-dul Republicii Nr. 8 Cod 420057

Tel./Fax: 0263-231.112

E-mail: rebreanu@cnlr.ro



Operatorii economici care au postat oferta în catalogul SEAP sunt rugați să anunțe în scris achizitorul pe adresa de e-mail: rebreanu@cnlr.ro, până cel târziu în data de 04 decembrie 2017, ora 10:00.

Ofertanții trebuie să respecte următoarele cerințe:

- să nu depășească prețul estimat, 6000 LEI fără TVA.

- Criteriul de atribuire: prețul cel mai mic.
- Prețurile vor include transportul produselor la sediul beneficiarului. Nu vor fi percepute taxe suplimentare pentru transportul produselor la Bistrița.
- Recepția produselor se va face la sediul autorității contractante.
- Plata se va face cu O.P., în contul de trezorerie al furnizorului.

Întocmit,
Informatician
Marius Zăveian

DIRECTOR,
prof. Susana GĂLĂȚAN

